

学籍等異動願

私は下記のとおり休学したいので許可くださいますようお願いいたします。

記

学籍番号		ふりがな 氏 名	印
所属学部 学科等	<input type="checkbox"/> 工学部 先端工学基礎学科 <input type="checkbox"/> 大学院 工学研究科 修士課程 <input type="checkbox"/> 大学院 博士後期課程		年次
異動事由 (※1)			
休学期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
連絡先 ※休学中の居所 を記入	住所： (TEL：) e-mail：		
保証人	(住所) 〒 (氏名)		印

アドバイザー・指導教員

_____ 印

コメント欄

アドバイザー・指導教員は以下に所見・面談状況記載

在籍企業確認欄 (社会人学生のみ)

在籍企業名	
所 属	
役 職	
氏 名	印

学生支援センター確認 年 月 日 印

※1： 本異動届の提出の際は以下資料を添付のこと

以上

- ・留 学 : 留学先資料 (エージェント、留学先からの計画書等)
- ・健康上理由: 医師による診断書
- ・経済的理由: 専用申請書 (経済的理由での休学申請書)

その他、必要に応じて資料を求める場合がある

【提出について】 年 月 日まで
(提出：学生部迄)

学生部受理日	年 月 日
学生委員会	年 月 日
教授会審議日	年 月 日
学長許可日	年 月 日